

ООО «Пэй Киоск»

КОНТРОЛЬНО-КАССОВАЯ ТЕХНИКА

КОНТРОЛЬНО-КАССОВАЯ МАШИНА
PayVKP-80K

Инструкция по установке электронной
контрольной ленты защищенной

AT012.00.00 И17

Инв. № подл.	Подпись и дата	Вам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

Содержание

1 Установка ЭКЛЗ	4
2 Замена ЭКЛЗ при исправной работе ККМ.....	5
3 Замена ЭКЛЗ в аварийных ситуациях	8
4 Требования, обеспечивающие сохранность данных, архивированных в ЭКЛЗ	11
5 Оборудование и документация	11

--	--

Подпись и дата	Вам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

АТ012.00.00 И17				
<i>Изм</i>	<i>Лист</i>	<i>№ докум.</i>	<i>Подп</i>	<i>Дат</i>
<i>Разраб.</i>				
<i>Пров.</i>				
<i>Н. контр</i>				
<i>Утв</i>				
КОНТРОЛЬНО-КАССОВАЯ МАШИНА РауVKP-80K Инструкция по установке электронной контрольной ленты защищен- ной				
		<i>Лит</i>	<i>Лист</i>	<i>Листов</i>
			2	12

Настоящая инструкция устанавливает порядок взаимодействия пользователей контрольно-кассовой машины РауVКР-80К, (далее – машина), генерального поставщика (ООО «Пэй киоск»), центров технического обслуживания (далее – ЦТО) по проведению мероприятий по установке электронной контрольной ленты защищенной (ЭКЛЗ).

Действия по установке и замене ЭКЛЗ соответствуют «Техническим требованиям к ККМ в части ЭКЛЗ» (протокол 6/65-2001 от 27 ноября 2001) и «Методическим указаниям по применению ЭКЛЗ в ККМ» (Приложение 4 к протоколу 4/69-2002 от 25 июня 2002).

Замена ЭКЛЗ производится при заполнении памяти ЭКЛЗ, предназначенной для регистрации кассовых операций или в случае блокировки ККМ, вызванной аварией ЭКЛЗ, или при истечении срока эксплуатации ЭКЛЗ, или при перерегистрации/замене фискальной памяти.

Замену ЭКЛЗ должен проводить специалист ЦТО, с которой заключен договор на обслуживание ККМ.

ВНИМАНИЕ! НЕИСПРАВНАЯ ЭКЛЗ ПОДЛЕЖИТ ЗАМЕНЕ. ЛЮБЫЕ ДЕЙСТВИЯ ПО РЕМОНТУ ЭКЛЗ, КАК В СОСТАВЕ ККМ, ТАК И ВНЕ ЕЕ НЕ ДОПУСКАЮТСЯ.

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата	АТ012.00.00 И17					Лист
										3
Изм	Лист	№докум	Подп	Дата						

1 Установка ЭКЛЗ

1.1 Генеральный поставщик поставляет машину с неактивизированной ЭКЛЗ.

Продажа ККМ с активизированной ЭКЛЗ не допускается.

1.2 После первичной установки ЭКЛЗ, в паспорте должна быть сделана отметка об установке ЭКЛЗ, заверенная подписью и печатью генерального поставщика, проводившего установку ЭКЛЗ, и содержащая регистрационный номер ЭКЛЗ и дату установки.

1.3 Специалист ЦТО после проведения пуско-наладочных работ при фискализации ККМ автоматически активизирует ЭКЛЗ.

Для проверки правильности выполнения указанной операции необходимо распечатать итоги активизации ЭКЛЗ в соответствии с инструкцией налогового инспектора АТ012.00.00 НИ (далее – НИ). Сверить регистрационный номер ЭКЛЗ в распечатке итогов активизации с номером в паспорте модели ККМ.

1.4 После активизации ЭКЛЗ в паспорте модели должна быть сделана отметка об активизации ЭКЛЗ, заверенная подписью и печатью ЦТО, проводившего активизацию, и содержащая регистрационный номер ЭКЛЗ и дату активизации.

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата	АТ012.00.00 И17				Лист
					Изм	Лист	№докум	Подп	Дата

2 Замена ЭКЛЗ при исправной работе ККМ

2.1 Необходимость замены ЭКЛЗ при исправной работе ККМ возникает в следующих случаях:

а) при заполнении поля памяти ЭКЛЗ, предназначенного для регистрации кассовых операций.

Если ЭКЛЗ близка к заполнению, в распечатке сменного отчета появится сообщение:

ВНИМАНИЕ! ЭКЛЗ БЛИЗКА К ЗАПОЛНЕНИЮ

Если в ЭКЛЗ нет места для записей, на операции производящие запись в Архив машина возвратит ошибку 216, и работа машины блокируется;

б) Если в ЭКЛЗ исчерпан временной ресурс функционирования, на операции производящие запись в Архив машина возвратит ошибку 215, и работа машины блокируется;

в) при перерегистрации или замене фискальной памяти.

Порядок действий при замене фискальной памяти изложен в инструкции по замене фискальной памяти АТ012.00.00 И16.

2.2 По обращению пользователя представитель ЦТО должен снять краткие фискальные отчеты, краткий отчет по закрытиям смен из ЭКЛЗ и итоги текущей смены из ЭКЛЗ в соответствии с НИ, и составить в установленном порядке акты по унифицированным формам КМ-1 и КМ-2.

2.3 В акте по унифицированной форме КМ-1 информация по ЭКЛЗ не вносится, поэтому его оформление для ККМ, функционирующих с ЭКЛЗ, производится в порядке, установленном для ККМ, функционирующих без ЭКЛЗ.

2.4 Акт по унифицированной форме КМ-2 (далее – акт) оформляется в следующем порядке.

2.4.1 В поле акта «Характер неисправности при отправке в ремонт и заключение специалиста центра технического обслуживания о состоянии блока фискальной памяти» должна быть сделана запись о выполняемой процедуре, состоянии фискальной памяти и состоянии ЭКЛЗ до выполнения процедуры замены.

2.4.2 Показания счетчиков ККМ до выполнения процедуры замены указывают в столбце акта «Перед отправкой ККМ в ремонт».

Инд. № подл.	Подп. и дата
Взам. инв. №	Инв. № дубл.
Подп. и дата	Подп. и дата

					АТ012.00.00 И17	Лист
Изм	Лист	№докум	Подп	Дата		5

2.4.3 Показания счетчиков КKM после выполнения процедуры замены указывают в столбце акта «При возврате КKM из ремонта в организацию».

2.4.4 В графе «а» акта указывают показания контрольных счетчиков количества закрытых смен в фискальной памяти КKM (из краткого фискального отчета за период) при:

- выполнении последней перерегистрации (фискализации) КKM;
- выполнении последней активизации ЭКЛЗ;
- выполнении текущей процедуры замены ЭКЛЗ.

2.4.5 В графе «б» акта указывают показания денежных счетчиков (кратких фискальных отчетов за соответствующий период):

- от фискализации до последней перерегистрации (фискализации) КKM;
- от последней перерегистрации (фискализации) до последней активизации ЭКЛЗ;
- от последней активизации ЭКЛЗ до последней закрытой смены.

2.4.6 В графе «в» акта указывают показания денежных счетчиков (из краткого отчета из ЭКЛЗ по закрытиям смен за период и итогов текущей смены):

- от последней активизации ЭКЛЗ до последней закрытой смены;
- за текущую смену.

2.5 ЦТО, проводивший процедуру замены ЭКЛЗ, обеспечивает отправку оформленных при этом актов по унифицированным формам КМ-1 и КМ-2 в адрес налогового органа. К указанным актам должны быть приложены оформленные на КKM отчетные документы, на основании которых проводилось заполнение актов.

2.6 После оформления и отправки актов по унифицированным формам КМ-1 и КМ-2 в адрес налогового органа, представитель ЦТО должен произвести замену ЭКЛЗ в следующем порядке.

2.6.1 Перед снятием ЭКЛЗ с исправной КKM необходимо выполнить закрытие архива в соответствии с НИ.

2.6.2 При успешном закрытии архива для замены ЭКЛЗ необходимо выполнить следующие действия:

- а) выключить КKM, отключить от сети питания и ПЭВМ. Распломбировать КKM. Открутить винты крепления устройства печатающего, под-

Инд. № подл.	
Подп. и дата	
Взам. инв. №	
Инв. № дубл.	
Подп. и дата	

нять устройство печатающее;

б) отсоединить кабель ЭКЛЗ от разъема ККМ, вынуть ЭКЛЗ;

в) установить новую ЭКЛЗ, подключить ЭКЛЗ к разъему ККМ, и собрать ККМ;

г) подключить машину к ПЭВМ и сети питания. Включить машину.

Выполнить активизацию ЭКЛЗ в соответствии с НИ;

д) опломбировать машину.

2.7 После активизации ЭКЛЗ, в паспорте должна быть сделана отметка об активизации ЭКЛЗ, заверенная подписью и печатью ЦТО, проводившего активизацию, и содержащая регистрационный номер ЭКЛЗ и дату активизации.

2.8 Снятые ЭКЛЗ подлежат хранению у пользователя в течение пяти лет с момента снятия. При этом пользователь должен обеспечить сохранность ЭКЛЗ с зарегистрированной в ней информацией в течение указанного срока, соблюдая условия хранения ЭКЛЗ.

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата	АТ012.00.00 И17				Лист
					Изм	Лист	№докум	Подп	Дата

3 Замена ЭКЛЗ в аварийных ситуациях

3.1 Необходимость замены ЭКЛЗ возникает при блокировке ККМ, вызванной фатальной аварией в ЭКЛЗ. При этом распечатывается одно из следующих сообщений:

ОШИБКА ОБМЕНА С ЭКЛЗ

или

ОШИБКА ЭКЛЗ 213

или

ОШИБКА ЭКЛЗ 214

или

АВАРИЯ ЭКЛЗ

Или машина возвращает ошибку 214, 213 или 210 по интерфейсу (согласно Руководству программиста ККМ АТ012.00.00 И15).

Необходимо выключить машину и обратиться в ЦТО.

3.2 По обращению пользователя представитель ЦТО должен произвести замену ЭКЛЗ в следующем порядке:

а) распломбировать машину. Открутить винты крепления печатающего устройства, поднять устройство печатающее ККМ;

б) отсоединить кабель ЭКЛЗ от разъема ККМ, отсоединить ЭКЛЗ от корпуса ККМ (ЭКЛЗ крепиться к корпусу двухсторонним скотчем) вынуть ЭКЛЗ;

в) установить новую ЭКЛЗ, подключить ЭКЛЗ к разъему ККМ. Установить печатающее устройство ККМ, завернуть винты крепления;

г) выполнить активизацию ЭКЛЗ в соответствии с НИ;

е) опломбировать машину.

3.3 После активизации ЭКЛЗ, в паспорт должна быть сделана отметка об активизации ЭКЛЗ, заверенная подписью и печатью ЦТО, проводившего активизацию, и содержащая регистрационный номер ЭКЛЗ и дату активизации.

3.4 Представитель ЦТО должен закрыть архив снятой ЭКЛЗ с помощью специального программного обеспечения при подсоединении ЭКЛЗ к персональному компьютеру. Закрытие архива производится в условиях ЦТО.

3.5 Снятые ЭКЛЗ подлежат хранению у пользователя в течение пяти лет с момента снятия. При этом пользователь должен обеспечить сохранность ЭКЛЗ с зарегистрированной в ней информацией в течение указанно-

Ив. № подл.	Подп. и дата
Взам. инв. №	Инв. № дубл.
Подп. и дата	Подп. и дата

					АТ012.00.00 И17	Лист
Изм	Лист	№докум	Подп	Дата		8

го срока, соблюдая условия хранения ЭКЛЗ.

3.6 Представитель ЦТО должен снять краткие фискальные отчеты и составить в установленном порядке акты по унифицированным формам КМ-1 и КМ-2.

3.7 В акте по унифицированной форме КМ-1 информация по ЭКЛЗ не вносится, поэтому его оформление для ККМ, функционирующих с ЭКЛЗ, производится в порядке, установленном для ККМ, функционирующих без ЭКЛЗ.

3.8 Акт по унифицированной форме КМ-2 (далее – акт) оформляется в следующем порядке.

3.8.1 В поле акта «Характер неисправности при отправке в ремонт и заключение специалиста центра технического обслуживания о состоянии блока фискальной памяти» должна быть сделана запись о выполняемой процедуре, состоянии фискальной памяти и состоянии ЭКЛЗ до выполнения процедуры замены.

3.8.2 Показания счетчиков ККМ до выполнения процедуры замены указывают в столбце акта «Перед отправкой ККМ в ремонт».

3.8.3 Показания счетчиков ККМ после выполнения процедуры замены указывают в столбце акта «При возврате ККМ из ремонта в организацию».

3.8.4 В графе «а» акта указывают показания контрольных счетчиков количества закрытых смен в фискальной памяти ККМ (из краткого фискального отчета за период) при:

- выполнении последней перерегистрации (фискализации) ККМ;
- выполнении последней активизации ЭКЛЗ;
- выполнении текущей процедуры замены ЭКЛЗ.

3.8.5 В графе «б» акта указывают показания денежных счетчиков (кратких фискальных отчетов за соответствующий период):

- от фискализации до последней перерегистрации (фискализации) ККМ;
- от последней перерегистрации (фискализации) до последней активизации ЭКЛЗ.

3.9 ЦТО, проводивший процедуру замены ЭКЛЗ, обеспечивает отправку оформленных при этом актов по унифицированным формам КМ-1

Инд. № подл.	Подп. и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

										АТ012.00.00 И17	Лист
											9
Изм	Лист	№докум	Подп	Дата							

и КМ-2 в адрес налогового органа. К указанным актам должны быть приложены оформленные на машине отчетные документы, на основании которых проводилось заполнение актов.

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата

Изм	Лист	№докум	Подп	Дата	АТ012.00.00 И17	Лист 10

4 Требования, обеспечивающие сохранность данных, архивированных в ЭКЛЗ

4.1 Замену ЭКЛЗ производить при выключенной машине.

4.2 Замену ЭКЛЗ производить в отапливаемом помещении при следующих климатических условиях:

- температуре окружающей среды +10...+ 30 оС;
- относительной влажности до 80% при +25 оС;
- атмосферном давлении от 84 до 107 кПа.

4.3 Условия хранения ЭКЛЗ

4.3.1 ЭКЛЗ в упакованном виде (в упаковке предприятия-поставщика) может храниться в не отапливаемых помещениях при температуре от минус 30 до плюс 45°С и относительной влажности воздуха 98% при температуре 25°С.

4.3.2 Воздействие агрессивных сред в процессе хранения не допускается.

5 Оборудование и документация.

5.1 Персональный компьютер (не ниже i486) с операционной системой Windows 95/98/NT/2000/ME/XP;

5.2 Утилита налогового инспектора;

5.3 Руководство налогового инспектора АТ012.00.00 НИ;

5.4 Руководство программиста АТ012.00.00 И15;

5.5 Инструкция по сервисному обслуживанию и ремонту АТ012.00.00 РС;

5.7 Паспорт АТ012.00.00 ПС.

5.8 ККМ РауVKP-80К.

Инв. № подл.	Подп. и дата
Взам. инв. №	Инв. № дубл.
Подп. и дата	Подп. и дата

						АТ012.00.00 И17	Лист
Изм	Лист	№докум	Подп	Дата			11

